

Factura Pequeño Contribuyente

IRMA YANETH, SAMAYOA BARRAZA DE GUERRA
Nit Emisor: 1939229K
LICDA. IRMA YANETH SAMAYOA BARRAZA DE GUERRA
2 AVENIDA DA 2-28 RESIDENCIAL VALLES DE MARIA, zona 2, Villa
Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 114587523
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
41FD492D-D3E6-4615-84C8-2EE6D2D2488D
Serie: 41FD492D Número de DTE: 3555083797
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 08:39:13
Fecha y hora de certificación: 03-jul-2024 08:39:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-164, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	


CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 41FD492D, número de DTE 3555083797, de fecha 31 de julio del 2024; emitida por Irma Yaneth Samayoa Barraza de Guerra, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio del año 2024, según contrato administrativo número 2024-205-1-3-164 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-9-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f) 
Irma Yaneth Samayoa Barraza de Guerra
DPI: 2629 49547 2207

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1720021107545

Fecha de Generación:
Jul 3, 2024, 9:38 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2024 08:39:13
Emisor:	1939229K
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LICDA. IRMA YANETH SAMAYOA BARRAZA DE GUERRA
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	41FD492D-D3E6-4615-84C8-2EE6D2D2488D
Serie:	41FD492D
Número del DTE:	3555083797
Acuse de recibido:	FCID202420240703T08:39:1506:0041FD492DD3E6461584C82EE6D2D2488D
Fecha de la consulta:	03/07/2024 09:38:09
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/07/2024 09:38:28



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1939229K
NOMBRE	IRMA YANETH, SAMAYOA BARRAZA DE GUERRA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-164
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Irma Yaneth Samayoa Barraza de Guerra
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: del 01 de julio de 2024	Al: 31 de julio de 2024
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo para el seguimiento en el cumplimiento de los requisitos normativos relacionados a la adquisición de insumos y los eventos a ejecutar por la dirección.	Se brindó apoyo en la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus Departamentos con el análisis de leyes y Manuales (Ley de Contrataciones del Estado, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Desarrollo Agrícola), para dar cumplimiento a lo establecido en los procesos de adquisiciones de la Dirección y sus Departamentos, de acuerdo a lo establecidos en los mismo.	100%	Finalizado

	<p>Se colaboró en la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus Departamentos en la resolución de consultas legales y seguimiento en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa, Administración General, Asesoría Jurídica, al proceso de Licitación de Herramientas Agrícolas para el Manejo y Conservación de Suelos en Áreas de Influencia de Sistemas de Riego en Cuencas Hidrográficas Priorizadas y a los eventos de Cotización Adquisición de Plantas Frutales de Cacao, Adquisición de plantas frutales de Lima persa Clon Bears, Adquisición de plantas frutales de Arándano, variedad Biloxi, Adquisición de plantas frutales de Aguacate Hass.</p>	100%	Finalizado
--	---	------	------------


<p>2. Colaborar en dar apoyo y seguimiento al cumplimiento normativo legal aplicado al personal contratado por la dirección.</p>	<p>Se colaboró en la Dirección de Desarrollo Agrícola en seguimiento y traslado de información requerida para la actualización del Manual de Organización y Funciones.</p> <p>Se brindó apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en la resolución de consultas jurídicas laborales, relacionadas a personal de la Dirección y sus Departamentos.</p>	<p>65%</p> <p>100%</p>	<p>Se continua a la espera de observaciones a documentación enviada a Recursos Humanos VIDER-MAGA</p> <p>Finalizado</p>
<p>3. Colaborar en dar seguimiento a los requisitos normativos a cumplir en la documentación relacionada a las entregas y liquidaciones de insumos adquiridos y ejecutados por la dirección.</p>	<p>Se brindó apoyo en la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus Departamentos en el seguimiento a los eventos de Licitación y Cotización programados para el presente ejercicio fiscal.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

4. Brindar colaboración en dar seguimiento a solicitudes institucionales e interinstitucionales de la dirección, recibidas del Vicedespacho y Despacho Superior.	Se colaboró en la Dirección de Desarrollo Agrícola en el traslado y respuesta de solicitud de información relacionada a comunidades del municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz que son beneficiadas con proyectos o programas de MAGA del año 2024.	100%	Finalizado
	Se colaboró en la Dirección de Desarrollo Agrícola en traslado y respuesta de solicitud de información pública relacionada a guías o políticas para buenas prácticas agrícolas y controles en los monocultivos, como banano, palma aceitera y caña de azúcar.	100%	Finalizado
	Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento y respuesta de solicitud de información de la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos, en seguimiento al Acuerdo Gubernativo 100-2020 y sus reformas, en seguimiento a la Política Pública de Reparación a las comunidades afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.	100%	Finalizado
	Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en traslado y seguimiento de solicitud de apoyo de la Organización Agricultores Unidos de Ciudad Vieja.	100%	Finalizado

	Se colaboró con la Dirección en seguimiento y respuesta a solicitud de Famine Early Warning Systems Network con relación al Sistema de Alerta Temprana de Inseguridad Alimentaria (FEWSMET).	100%	Finalizado
	Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en el traslado, seguimiento y respuesta a requerimientos realizados por las bancadas del Congreso VAMOS, TODOS Y VOS.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas.	Se colaboró en la Dirección de Desarrollo Agrícola en seguimiento de solicitudes, oficios, traslados y providencias para dar una respuesta oportuna a los requerimientos institucionales.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Irma Yaneth Samayoa Barraza de Guerra
 DPI: 2629 49547 2207
 Celular: 50180799

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA





Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



IRMA YANETH SAMAYOA BARRAZA

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 26987

Desde el: 17/10/2017, con cuotas canceladas al 31/12/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2025



Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 142645 2023, emitida el: 22/11/2023